

# ASSEMBLÉE MENSUELLE

#10-2010

Mardi 12 octobre 2010

**Présents:** Maire: Michel LeBlond  
Conseiller: Pierre Morin  
Conseiller: Percy Therrien  
Conseillère: Rinette Parent  
Secrétaire: Evelyn Therrien

**Absent:** Conseiller: Lorne Ward

Le Maire LeBlond ouvrit la réunion à 20h00 par la prière.

## **10-2010(1) Adoption de l'ordre du jour**

Proposé par Conseiller Therrien que l'ordre du jour soit accepté tel que présenté. Secondé par la Conseillère Parent.

**Adopté**

## **10-2010(2) Lecture et adoption du procès-verbal #09-2010**

Proposé par la Conseillère Parent que le procès-verbal #09-2010, soit accepté tel que présenté. Secondé par le Conseiller Morin.

**Adopté**

## **10-2010(3) Adoption des factures de septembre**

Proposé par la Conseillère Parent, appuyée du Conseiller Therrien que les factures de septembre soient acceptées telles que présentées au montant de 44,747.81\$.

**Adopté**

## **10-2010(4) Autres dossiers administratifs**

### **Emprunt intérimaire (gaz taxe):**

Proposé par la Conseillère Parent, appuyée du Conseiller Morin que le Village de Rivière-Verte fasse une demande d'emprunt intérimaire auprès de la Commission des Emprunts de Capitaux par les municipalités du Nouveau-Brunswick pour le département du service public d'eau et d'égouts, dans le cadre du Plan de dépenses en immobilisation pour l'entente FTE, au montant de 3000\$ pour une période d'un an. Ce montant servira de financement temporaire pour le remplacement de la conduite d'égout sanitaire.

**Adopté**

**10-2010(5): Rapport des comités**

**A) Département des finances & évaluation des employés:**

La Conseillère Parent propose que son rapport soit accepté tel que présenté. Secondé par le Conseiller Morin.

**Adopté**

**B) Département voirie, eau & égouts:**

Le Conseiller Morin propose que son rapport soit accepté tel que présenté. Secondé par le Conseiller Therrien.

**Adopté**

**C) Département sécurité, bâtiment, hygiène et comités:**

Le Conseiller Therrien propose que ce rapport soit accepté tel que présenté. Secondé par la Conseillère Parent.

**Adopté**

**D) Département des loisirs:**

Étant donné l'absence du Conseiller Ward aucun rapport ne fut produit.

**10-2010(6) Autres:**

**A) Achat d'un système de son pour La Petite École**

Proposé par le conseiller Therrien, secondé par la conseillère Parent qu'un système de son soit acheté pour la Petite École, au montant d'environ 1500\$.

**Adopté.**

**B) Remerciements**

Le Conseil Municipale désire remercier M.André Clavette et tous les bénévoles qui ont participé aux rénovations de la toiture du Centre des Loisirs Lévio Clavette.

**10-2010(7) Période de questions**

A) Un citoyen demande que la municipalité trouve une façon que les jeunes aient des activités le soir et les week-ends. Approcher le gouvernement pour ouvrir le centre avec jeux, etc.

↳ Le Maire mentionne que le conseil en a discuté et que le Centre des Loisirs ouvrira plus tôt que les années passés.

(SUITE ASSEMBLÉE #10-2010)

/3

B) **Question:** Le 27 septembre 2010, une pancarte du parti libéral avec photo a été affichée au mur extérieur de l'édifice municipal — est-ce que vous étiez au courant de cela et la municipalité devrait envoyer une lettre à la personne qui l'a affiché.

↳ Le Maire répond que non, c'est un des conseillers qui m'en a informé.

D) Remercier le Conseil d'avoir travaillé sur le dossier des berges de la rivière dans la rue Lizotte.

**10-2010(8) Prochaine réunion mensuelle**

La prochaine réunion mensuelle sera tenue le lundi 8 novembre 2010.

**10-2010(9) Ajournement**

L'ajournement fut proposé par la Conseillère Parent à 21h10.

---

Secrétaire municipale

---

Maire